

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Hospice Westerkwartier-Noordenveld
Nummer Kamer van Koophandel (*)	6 0 6 4 9 3 6 4

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Vredewoldplantsoen 7, 9351 BN Leek
Telefoonnummer	0594-857878
E-mailadres	info@hospicevredeborgh.nl
Website (*)	https://www.hospicevredeborgh.nl
RSIN (**)	8 5 3 9 9 9 2 4 7
Actief in sector (*)	Gezondheid - Patiënten en families
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	1	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	6 4	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Dhr. J. Schipper	voorzitter
Mevr. W.M. Mulder	secretaris
Dhr. W. Lap	penningmeester

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
	<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
	<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
	<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
	<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
	<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
	<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
	<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
	<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
	<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
			<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht    (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het streven om de gasten die in ons huis verblijven de zorg te bieden waarbij kwaliteit en regie over het eigen leven zoveel mogelijk in stand wordt gehouden. De nadruk ligt hierbij op warme- en optimale totaalzorg voor de gast en diens naasten, ongeacht goedsdienst, geloof of maatschappelijke positie. De wens van de gast is hierin leidend.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?  
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Vrijwilligers, verpleegkundigen staan 24/7 voor onze gasten klaar. Zij proberen zoveel mogelijk de, vaak overbelaste, mantelzorgers te ontlasten of de ontbrekende mantelzorger te zijn. De gasten hebben zelf de regie en deze wordt zoveel mogelijk gerespecteerd.

Het beheer van het onroerend goed van de Stichting Hospice Westerkwartier-Noordenveld.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Vanuit de overheid (VWS).

Inkomsten facturatie naar gasten (eigen bijdrage).

Donaties/fondsenwerving.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Inkomsten worden besteed aan onze gasten en onroerend goed.

Wat niet (direct) wordt besteed wordt op een spaarrekening gezet.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.hospicevredeborgh.nl/informatie>

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Stichting Hospic Westerkwartier-Noordenveld heeft 2 betaalde krachten (coördinatoren) in dienst.

Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor de werkzaamheden, m.u.v. eventuele gemaakte reiskosten, voor de werkzaamheden die zij voor de Stichting Hospice Westerkwartier-Noordenveld verrichten.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.hospicevredeborgh.nl/informatie>

Open

## 2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 10.000	€ 10.000	Continuïteitsreserve	€ 289.711	€ 233.029
Materiële vaste activa	€ 529.000	€ 529.000	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 539.000	€ 539.000	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		→ € 289.711	→ € 233.029
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 87.306	€ 35.437	Langlopende schulden	€	€
	→ € 87.306	→ € 35.437	Kortlopende schulden	€ 5.586	€
	+	+		+	+
<b>Totaal</b>	<b>€ 626.306</b>	<b>€ 574.437</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 295.297</b>	<b>€ 233.029</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Materiele vaste activa betreft pand Vredewoldplantsoen 7, 9351 BN Leek

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 116.932	€ 94.734
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 2.500	€ 24.000
Overige subsidies	€	€
	+	+
<b>Baten van subsidies</b>	€ 119.432	€ 118.734
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 60.386	€ 8.935
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
<b>Giften</b>	€ 60.386	€ 8.935
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 44.847	€ 37.150
Financiële baten	€ 58	€
Overige baten	€ 3.176	€ 5.143
	+	+
<b>Som van alle baten</b>	€ 227.899	€ 169.962
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 1.707	€ 1.547
Personeelskosten	€ 96.670	€ 75.217
Huisvestingskosten	€ 21.945	€ 22.034
Afschrijvingen	€ 1.000	€ 1.000
Financiële lasten	€ 22.284	€ 22.935
Overige lasten	€ 32.426	€ 24.413
	+	+
<b>Som van de lasten</b>	€ 176.032	€ 147.146
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 51.867	€ 22.816

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie link naar jaarrekening hieronder.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.hospicevredeborgh.nl/informatie>

Open